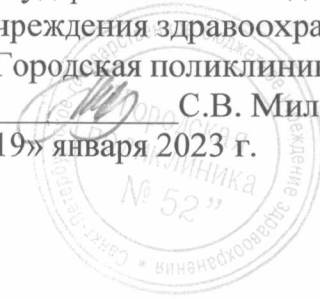


УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
Санкт-Петербургского
государственного бюджетного
учреждения здравоохранения
«Городская поликлиника № 52»
С.В. Миловатский
«19» января 2023 г.



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городская поликлиника № 52»
на 2023-2027 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
Организационные мероприятия			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений	по мере необходимости	Главный врач
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости	Главный врач
3.	Внесение изменений в приказ о лице, ответственным за взаимодействие с ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области и с Управлением экономической безопасности и противодействия коррупции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по вопросам осуществления деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также по вопросам выделения и реализации субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	по мере необходимости	Главный врач

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
4.	Внесение изменений в Перечень коррупционно-опасных функций	по мере необходимости	Юрисконсульт
5.	Внесение изменений в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	по мере необходимости	Юрисконсульт
6.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 52»	1 раз в полугодие, ежегодно	Юрисконсульт
7.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы	по мере необходимости	Юрисконсульт
8.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 52» на 2028-2032 годы	декабрь 2027 года	Юрисконсульт
9.	Рассмотрение на служебных совещаниях в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 52» актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности	по мере поступления информации	Главный врач
Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
10.	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения	по мере необходимости	Главный врач
11.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	по мере поступления информации	Главный врач
12.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 52» путем выявления наличия родственных отношений между сотрудниками	в течение 2023-2027 гг.	Главный врач, Юрисконсульт
13.	Организация и проведение мероприятия с участием представителей гражданского общества	ежегодно	Главный врач, Юрисконсульт
Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
14.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	1 раз в полугодие, ежегодно	Главный врач, Юриисконсульт
15.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	ежегодно	Главный врач, Юриисконсульт
Антикоррупционный мониторинг			
16.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Юриисконсульт
17.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 52» на 2023-2027 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Юриисконсульт
18.	Направление в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга актов прокурорского реагирования, актов проверки контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также об уголовных делах коррупционной направленности	в течение 5 рабочих дней со дня получения	Главный врач
Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
19.	Размещение (обновление) на информационных стендах учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции	в течение 2023-2027 гг.	Юриисконсульт
20.	Размещение (обновление) на официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции в соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства и методическими рекомендациям по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики утвержденных распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики»	в течение 2023-2027 гг.	Юриисконсульт

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
Антикоррупционное образование			
21.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	февраль-июль, ежегодно	Юрисконсульт
22.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие, ежегодно	Юрисконсульт
23.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года	Главный врач